

**HOËRSKOOL
NOORD-KAAP**

Privaatsak X5060
Hadisonpark
8306
e-mail: secretary@northerncapehigh.co.za



**NORTHERN CAPE
HIGH SCHOOL**

Hayston Road
Kimberley
Tel (053) 832 4377 / 832 3314
Fax (053) 832 2176

AANSOEK OM TOELATING VAN LEERDER TOT KOSHUIS

(Die ingevulde vorm moet bewaar word solank die leerder in die koshuis inwoon en daarna solank as losiesgelde nog deur die ouer/voog verskuldig is.)

1. Naam van koshuis : **HUIS NERINA, Privaatsak 6004, Hadisonpark, 8306**

2. Naam van leerder : _____

Volle name van leerder : _____

Noemnaam : _____ Geboortedatum : _____

3. Naam van huidige skool : _____

4. Huidige graad : _____ 5. Datum waarop toelating verlang word : _____

6. BESONDERHEDE VAN OUER / VOOG

6.1 Van : _____

6.2 Volle name : _____

6.3 Woonadres : _____

Afstand vanaf huis na koshuis _____ km

6.4 Posadres : _____

6.5 Beroep : _____ 6.6 Identiteitsnommer : _____

6.7 Telefoonnr. Huis : _____ Werk : _____

Selfoonnommer : _____

Naam en adres van werkgewer : _____

7. Is toelating tot die skool waaraan die koshuis verbonde is, reeds goedgekeur: **JA / NEE**

8. Naaste koshuis aan ouerwoning : _____

Afstand : _____ km

9. Indien koshuis gemeld onder EEN (1) nie die naaste aan die OUER/VOOG se woning is nie, meld waarom leerder nie in die naaste koshuis gehuisves word nie _____
- _____
10. Naam van dokter indien tydens siekte ingeroep moet word _____
- Tel. : _____
11. Kerkverband : _____

VERKLARING EN ONDERNEMING VAN OUER / VOOG

1. Ek, die ondergetekende ouer/voog van bogemelde kind, verklaar hiermee dat die inligting soos verstrek, na my beste wete korrek is, en onderneem om :
- 1.1 **Indien hierdie aansoek slaag en my kind nie van die huisvesting gebruik maak nie, aanspreeklikheid van die volle losiesgelde vir een skoolkwartaal te aanvaar**, tensy die komitee wat algemene toesig oor die koshuis uitoefen, anders besluit;
- 1.2 **minstens een maand vooruit skriftelik kennis te gee van die voorneme om my kind weg te neem**, behalwe in gevalle waar die komitee korter kennisgewing aanvaar het en, indien ek nie hieraan voldoen nie, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgelde van die kind tot aan die end van die skoolkwartaal ten opsigte waarvan kennis gegee moes word;
- 1.3 die betaalbare losiesgelde, soos van tyd tot tyd deur die Departement vasgestel, kwartaaliks vooruit te betaal; en
- 1.4 my aan die huishoudelike reëls van die koshuis te onderwerp.
2. Die superintendent tree op in *loco parentis* vir alle leerders in die koshuis en word gemagtig om as sodanig op te tree as my gevolmagtigde in alle nood-, mediese en ander gevalle.

DATUM

HANDTEKENING VAN OUER / VOOG

LET WEL :

1. Kragtens die reëls insake koshuise moet 'n kosganger wie se losiesgelde vir 'n bepaalde kwartaal nie aan die einde van die kwartaal betaal is nie, vanaf die begin van die daaropvolgende kwartaal uit die koshuis uitgesluit word en nie weer opgeneem word voordat die agterstallige losiesgelde betaal is nie.
2. Die koshuis aanvaar nie aanspreeklikheid vir enige verlies of beskadiging van persoonlike besittings van loseerders nie, hoe dit ook al veroorsaak word.
3. Ouers word ten sterkste aangeraai om die besittings van hul kinders teen brand, diefstal, ens. te verseker.